



Servizio Affari Istituzionali e Semplificazione Amministrativa

U.O.C. Acquisti Appalti e Contratti

Via San Pietro Martire, 3 - 42121 Reggio Emilia – tel. 0522/456367 –

fax 0522/456037- Profilo di committente: <http://www.comune.re.it/gare>

P.G. n°. 129181 del 07.12.2017

### **Relazione di verifica documentale**

delle offerte presentate per la procedura aperta per l'affidamento dei lavori di restauro e risanamento conservativo di Palazzo San Giorgio per la riorganizzazione degli spazi e dei servizi della Biblioteca comunale “Panizzi”, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 co. 2 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i. - **CIG 7270423ED8 - CUP J 84 E 14 00180 000 4.** -----

Premesso che:

- le Linee Guida ANAC n. 3 relative a nomina, ruolo e compiti del R.U.P. al punto 5.2 stabiliscono che il controllo della documentazione amministrativa sia svolto dal R.U.P. o da un seggio di gara istituito ad hoc o da un apposito ufficio/servizio a ciò deputato.

- la Deliberazione G.C. n. 132 del 07/07/2016 relativa a: “LINEE DI INDIRIZZO IN MERITO ALLA PRIMA APPLICAZIONE DEL D. LGS. N. 50 DEL 18.04/2016 IN MATERIA DI AGGIUDICAZIONE DI CONCESSIONI E DI APPALTI PUBBLICI” al punto D stabilisce che:

*“In sede di prima applicazione del D. Lgs. n. 50/2016 e nelle more dell'emanazione dei provvedimenti attuativi e dell'adeguamento del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti, si stabilisce che:*

- *il Presidente della Commissione giudicatrice è il Dirigente Responsabile del procedimento o altro Dirigente da questi designato. In sede di gara il Presidente della Commissione giudicatrice esamina la documentazione amministrativa con il supporto del Servizio Appalti contratti e Semplificazione amministrativa (c.d. Busta A), attiva il soccorso istruttorio, se necessario, e con proprio provvedimento approva l'elenco degli offerenti*

*ammessi e degli offerenti esclusi;*

- *gli altri membri della Commissione sono funzionari, di norma di categoria D, da individuare nell'ambito dell'area tecnica, amministrativa o finanziaria in relazione all'oggetto dell'appalto, scelti dal Presidente della Commissione in relazione alla specifica professionalità e sulla base dei principi di rotazione;*
- *la Commissione valuta i progetti tecnici (c.d. busta B) e le offerte economiche (c.d. busta C) e con proprio verbale approva la proposta di aggiudicazione”.*

Vista la Circolare interpretativa del Dirigente del Servizio Appalti, contratti e Semplificazione amministrativa emessa in data 31/10/2017 (Indicazioni operative in materia di sedute di gara e nomina delle Commissioni in caso di R.U.P. non Dirigente), nella quale al punto 1. (Funzioni del R.U.P. che non sia Dirigente nella seduta di gara relativa all'esame della documentazione amministrativa – Busta A) si riporta quanto di seguito:

*(.....) Si ritiene pertanto possibile che il Dirigente Responsabile del procedimento deleghi le funzioni inerenti l'esame della documentazione amministrativa (Busta A) oltre che ad altro Dirigente, al R.U.P. non dirigente a condizione che:*

- *il R.U.P. non Dirigente deve essere indicato nel Piano delle Opere Pubbliche;*
- *qualora il R.U.P. non Dirigente provveda all'esame della documentazione amministrativa (Busta A) in seduta pubblica (come previsto dalle Linee guida ANAC), lo stesso deve rassegnare al Dirigente una relazione con la proposta di ammessi/esclusi;*
- *il Dirigente, vista la relazione del R.U.P., adotta il provvedimento degli ammessi/esclusi.*

Tutto ciò premesso:

l' Ing. Ermes Torreggiani in qualità di Dirigente del Servizio “Ingegneria - Edifici” tramite Elenco Annuale dei Lavori Pubblici, designava nel Piano Triennale delle Opere Pubbliche l'Ing. Matteo Tanzi Funzionario Tecnico Area Risorse del Territorio, Servizio “Ingegneria - Reti e Infrastrutture” del Comune di Reggio Emilia, nel ruolo di Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., con compiti e funzioni nel medesimo articolo esplicitati, per

quanto concerne l'intervento di restauro e risanamento conservativo di Palazzo San Giorgio per la riorganizzazione degli spazi e dei servizi della Biblioteca comunale Panizzi -

### **1^ Seduta pubblica**

**L'anno duemiladiciassette, addì 7 del mese di dicembre**, in Reggio nell'Emilia, presso gli uffici del Comune di Reggio Emilia — Servizio Appalti Contratti e Semplificazione Amministrativa — U.O.C. Acquisti Appalti e Contratti — Via San Pietro Martire 3, ha luogo l'esperimento della prima seduta pubblica della procedura aperta in epigrafe allo scopo di conferire l'appalto in oggetto. ----

Sulla base delle offerte presentate, il RUP componente del seggio di gara monocratico dichiara di non essere incompatibile con le proprie funzioni. -----

Il seggio di gara composto monocraticamente dal RUP Ing. Matteo Tanzi inizia i lavori dell'esame delle offerte amministrative in seduta pubblica di gara alle ore 15:15 procedendo, accertandone l'integrità, all'apertura delle offerte pervenute, verificandone il contenuto e attestando la presenza delle sotto elencate buste: -----

Busta A - Documentazione amministrativa; -----

Busta B – Offerta tecnica; -----

Busta C – Offerta quantitativa; -----

procedendo quindi, constatandone l'integrità, all'apertura delle buste A) “Documentazione amministrativa” onde verificare l'assenza di cause di esclusione, nonché al controllo delle dichiarazioni presentate dai partecipanti, sui requisiti di partecipazione. -----

Sono presenti all'apertura dei plichi, dall'inizio della seduta pubblica, per il supporto nell'analisi della documentazione amministrativa, la Dott.ssa Silvia Signorelli, Funzionario Responsabile U.O.C. del Servizio Appalti, Contratti e semplificazione amministrativa del Comune di Reggio Emilia e per il supporto nell'analisi della documentazione per i requisiti di capacità economico – finanziaria e tecnico – organizzativa, l'Ing. Ermes Torreggiani, Dirigente del Servizio “Ingegneria – Edifici” e l'Arch. Giorgia Lombardini, Funzionario Tecnico del Servizio “Ingegneria – Edifici”. -----

Il seggio di gara procede all'apertura delle offerte in ordine di arrivo. -----

Il RUP constata che tutti i partecipanti, e cioè: -----

n.	OPERATORE ECONOMICO	SEDE LEGALE	PROTOCOLLO GENERALE
1	<b>C.F.C. - CONSORZIO FRA COSTRUTTORI</b> C.F./P. IVA 00447840356  Consoziati esecutori: DE ANGELI - GALASSI COSTRUZIONI S.R.L. C.F./P. IVA 02466210354  DUGHETTI DANIELE C.F. DGHDNL61L25B283Q P. IVA 01427420359	Via Pansa 55/l - 42124 Reggio Emilia	PG 2017_128100 del 05/12/2017
2	<b>QUADRA COSTRUZIONI S.R.L.</b> C.F./P. IVA 02739830350	Via R. Marmioli, 6 - 42123 Reggio Emilia	PG 2017_128224 del 05/12/2017

hanno presentato tutta la documentazione amministrativa corretta ed idonea alla qualificazione della gara e pertanto ammette gli operatori economici al prosieguo della gara. -----

Il seggio di gara quindi procede, constatata l'integrità, all'apertura delle **buste B) "ELEMENTI DI VALUTAZIONE DI NATURA QUALITATIVA"** presentate dagli operatori economici partecipanti, ne verifica il contenuto e controfirma tutte le pagine, riscontrando la completa e regolare presentazione della documentazione richiesta da parte dei concorrenti. -----

Il seggio di gara procede, constatata l'integrità, ad inserire i plichi denominati **Busta C) "ELEMENTI DI VALUTAZIONE DI NATURA QUANTITATIVA"** di tutti i partecipanti, in altra busta che viene sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura e custodita a cura del seggio di gara stesso in armadio blindato, presso l'U.O.C. Acquisti Appalti e Contratti, rinviando la lettura del contenuto della stessa, alla seduta pubblica di gara conclusiva.-----

Alle ore 16.20 il RUP (seggio di gara monocratico) conclude la seduta pubblica di gara, rassegnando gli atti all'Ing. Ermes Torreggiani, Dirigente d'Area per l'affidamento in questione per il provvedimento di ratifica del presente verbale e di ammissione/esclusione e provvedendo per la adeguata conservazione delle Buste B - Offerta tecnica, in vista delle successive operazioni da

condursi da parte della Commissione Giudicatrice. -----

Il RUP: -----

Firmato Ing. Matteo Tanzi \_\_\_\_\_

COMUNE DI REGGIO EMILIA